

ЗАПОВЕД
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

01.11.2017 г.

№ ОХ - 1132

гр. София

Съдържание: Обявяване на вакантни длъжности в Стационарната комуникационна и информационна система за приемане на военна служба на лица, изпълнявали военна служба (кадрова военна служба)

На основание чл. 26, т. 6 и чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 5 и чл. 7а, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 4 (четири) вакантни длъжности в Стационарната комуникационна и информационна система за офицери, които следва да се заемат от лица, изпълнявали военна служба (кадрова военна служба), съгласно **Приложение № 1**.

2. Кандидатите за вакантните длъжности е необходимо да отговарят на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ.

3. За длъжностите по т. 1 може да кандидатстват и лица, които притежават военно звание по резерва, с една степен по-ниско от изискващото се за длъжността и са изпълнили изискванията на чл. 19 от ППЗОВСРБ (минимален престой във военно звание), докато са били на военна служба.

4. За кандидатстване за заемане на длъжностите по т. 1, са необходими следните документи:

4.1. копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

4.2. копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (книжка за пенсионни документи);

4.3. свидетелство за съдимост;

4.4. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5-7 от ЗОВСРБ;

4.5. декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако притежават по-високо);

4.6. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни (към чл. 4, ал. 1, т. 2 от Закона за защита на личните данни);

4.7. копие от военноотчетната книжка;

4.8. копие от заповедта за освобождаване от военна служба;

4.9. кадрова справка (изготвена от подсистема „Витоша“ и сверена с АСК) от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет;

4.10. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв);

4.11. други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността.

5. Определям командира на Стационарната комуникационна и информационна система за длъжностно лице отговорно за провеждане на процедурите по избора на лица изпълнявали военна служба.

6. Командирът на Стационарната комуникационна и информационна система да издаде заповед, с която да:

6.1. определи критерии за извършване на избора на кандидати за заемане на длъжностите по т. 1;

6.2. назначи комисия, която да разгледа постъпилите документи;

6.3. създаде организация за провеждане на изпита по чл. 7а, ал. 7 от ППЗОВСРБ.

7. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността“ – МО да организира публикуването на настоящата заповед на интернет страницата на Министерството на отбраната.

8. Кандидатите за вакантните длъжности лично да подадат до командира на Стационарната комуникационна и информационна система писмено заявление за кандидатстване, чрез структурите на ЦВО до 15 (петнадесет) работни дни от публикуването на заповедта по т. 7.

9. Заявленията да се попълват четливо (с печатни букви), като задължително да се посочва адрес за кореспонденция, телефон и e-mail и към тях се приложат документите от т. 4.1 до т. 4.8 и т. 4.11.

10. Началникът на ЦВО да организира, чрез подчинените му структури:

10.1. Информирането на кандидатите за изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ и за точната дата, до която могат да подават заявления;

10.2. изготвянето на документите по т. 4.9 и т. 4.10;

10.3. до 7 (седем) работни дни от изтичане на срока по т. 8, изпращането на заявленията на кандидатите, комплектувани с всички документи по т. 4 до длъжностното лице по т. 5.

11. Комисията по т. 6.2 да заседава в пълен състав, като на базата на критериите по т. 6.1 и след събеседване с кандидатите да ги класира за всяка от длъжностите.

12. За резултатите от работата си комисията по т. 6.2 да изготви протокол, който да представи на командира на Стационарната комуникационна и информационна система за утвърждаване.

13. След запознаване на кандидатите с класирането и изтичане на срока за обжалването му, командирът на Стационарната комуникационна и информационна система да организира дейностите по чл. 7а, ал. ал. 6, 8, 9 и 10 от ППЗОВСРБ.

14. След получаване на изискващото се разрешение за достъп до класифицирана информация за избраните кандидати, командирът на Стационарната комуникационна и информационна система да изпрати до министъра на отбраната:

14.1. предложение за приемане на военна служба и обявяване или присвояване на военно звание;

14.2. договори за военна служба (в три екземпляра) за сключване с министъра на отбраната, подписани от предложените кандидати.

15. Командирът на Стационарната комуникационна и информационна система:

15.1. да уведоми началника на отбраната и директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ за изпълнените дейности, заповядани с настоящата заповед и представи сведение за кандидатите за съответните длъжности;

15.2. да изпрати до началника на Централно военно окръжие списък с приетите на военна служба;

15.3. след встъпване в длъжност на приетите на военна служба, да изиска служебните им дела и азбучни служебни карти от структурите, които ги съхраняват, за по-нататъшно водене.

Изпълнението на заповедта възлагам на командира на Стационарната комуникационна и информационна система, началника на Военномедицинска академия, началника на Централно военно окръжие и директора на дирекция „Връзки с обществеността“ – МО.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА



КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

СПИСЪК

на вакантни длъжности за офицери от Стационарната комуникационна и информационна система, за приемане на военна служба на лица, изпълнявали военна служба, отговарящи на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Код на длъжността	Военна звание	Военно формирование и място за изпълнение на службата	В	Основни изисквания на длъжността			ВОС
						Изисквания за образование и квалификация	Изисквания за специалност и професионална квалификация	Специфични изисквания на длъжността	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Старши помощник-началник на сектор „Планиране и експлоатация на инженерно-технически системи“	5132 4213	майор	38040 – София	1	Висше военно училище (ВВУ) със специалност „Организация и управление (ОУ) на военните формирования (ВФ) на тактическо ниво“ със специализации: - Военни комуникационни и информационни системи (КИС) (Комуникационна техника и технологии (КТТ)); - Инженерни войски;	Секретно	-	4011 или 7201
2	Началник на „Ремонтно-възстановителна секция“	5122 4215	капитан, старши лейтенант, лейтенант	28870 – Пловдив	1	ВВУ със специалност „ОУ на ВФ на тактическо ниво“ със специализации: - Военни КИС (КТТ, или Компютърни системи и технологии (КСТ)); - Инженерни войски;	Секретно	Да придобие след назначаването квалификационна група по безопасност при работа по електрически уредби и мрежи с напрежение до 1000 V	4011 4101 или 7201
3	Администратор в секция „Техническа и софтуерна защита“ в сектор „Криптографска и софтуерна защита“	5124 4001	капитан, капитан-лейтенант, старши лейтенант, лейтенант	26340 – София	1	ВВУ със специалност „ОУ на ВФ на тактическо ниво“ със специализации: - Военни КИС (КТТ или КСТ); - Навигационни, комуникационни и информационни системи; - Военноморски комуникационни системи;	Секретно	-	2411 3031 4011 или 4101
4	Началник на секция „Санитарно-техническо и механично оборудване“	5122 4215	капитан, старши лейтенант, лейтенант	38410 – София	1	ВВУ със специалност „ОУ на ВФ на тактическо ниво“ със специализации: - Военни КИС (КТТ или КСТ); - Инженерни войски;	Секретно	-	4011 4101 или 7201
ВСИЧКО					4				